

Zlínský kraj
Třída Tomáše Bati 3792, 761 90 Zlín
František Slavík
Hejtman

ZŘIZOVACÍ LISTINA SE ZAPRACOVÁNÍM DODATKŮ Č. 1 AŽ 6
MUZEJA REGIONU VALAŠSKO, PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

Zlínský kraj se sídlem ve Zlíně, IČO 70891320, v souladu s ustanovením § 2 odst. 2 zákona č. 290/2002 Sb., o přechodu některých dalších věcí, práv a závazků České republiky na kraje a obce, občanská sdružení působící v oblasti tělovýchovy a sportu a o souvisejících změnách, a dále s ustanovením § 27 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, § 35 odst. 2 písm. k) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, po schválení Zastupitelstvem Zlínského kraje, usnesením č. 346/Z16/03 ze dne 26.3.2003, vydává tuto zřizovací listinu:

Čl. 1

Základní údaje

- | | |
|------------------------------------|--|
| 1) Zřizovatel: | Zlínský kraj se sídlem ve Zlíně |
| 2) Název organizace: | Muzeum regionu Valašsko,
příspěvková organizace |
| 3) Sídlo a adresa: | Vsetín, Horní náměstí 2, PSČ 755 01 |
| 4) Forma právnické osoby: | příspěvková organizace |
| 5) Identifikační číslo organizace: | 00098574 |

Čl. 2

Vymezení hlavního účelu zřízení organizace

Muzeum regionu Valašsko, příspěvková organizace (dále organizace) vykonává činnosti a plní funkci muzea ve smyslu zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů. Zřizuje se za účelem získávání, shromažďování, trvalého uchování, evidence a odborného zpracování sbírek muzejní povahy (přírodnin i lidských výtvorů), umožňuje jejich veřejné užívání, zkoumá prostředí, z něhož jsou sbírkové předměty získávány a poskytuje služby výchovné a vzdělávací pro studijní i vědecké účely. Samostatné oddělení Hvězdárna Vsetín je specializované odborné, vzdělávací, informační a poradenské zařízení regionálního charakteru, jehož posláním je seznamovat veřejnost a zejména mládež s vědeckými poznatky z astronomie, kosmonautiky, meteorologie a dalších přírodovědných oborů, s moderní technikou a technologií. Zřizuje se za účelem získávání a předávání nových poznatků, odborné výzkumné i popularizační činnosti a poskytuje služby výchovné a vzdělávací pro studijní i vědecké účely. Podílí se na doplňkovém i mimoškolním vzdělávání

mládeže a dospělých v rámci programů celoživotního vzdělávání. V oboru své působnosti poskytuje informační a poradenské služby.

Čl. 3

Předmět činnosti

1. Organizace shromažďuje sbírky přírodnin i sbírky ze všech oborů lidské činnosti včetně hmotných dokladů vývoje průmyslu, vědy a techniky české i zahraniční provenience, se zvláštním zaměřením na dokumentaci regionu Valašsko. Sbírkou vytváří na základě vědeckého poznání a vlastní koncepce sbírkotvorné činnosti v oborech přírodních, technických a společenských věd. V případě potřeby vytváří specializované sbírky věnované vědě a technice, udržitelnému rozvoji.
2. Organizace spravuje veřejně přístupné základní knihovny se specializovanými fondy (odbornými knihovnami) ve smyslu § 3 odst. 1 písm. c) zákona č. 257/2001 Sb., o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb (knihovní zákon), ve znění pozdějších předpisů a spolupracuje se zahraničními institucemi v rámci mezinárodní výměny publikací.
3. Sbírkou spravuje v souladu s ustanoveními zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Provádí zejména:
 - Podává žádosti o zapsání sbírek do Centrální evidence sbírek, provádí jejich inventarizaci a zabezpečuje jejich ochranu.
 - Sbírkové předměty, odbornou dokumentaci k nim a poznatky získané jejich odborným zpracováním prezentuje zejména prostřednictvím stálých expozic a krátkodobých výstav (se stanovenou návštěvní dobou), vlastní publikační a přednáškovou činností v České republice i v zahraničí a dalšími výchovnými a popularizačními aktivitami určenými pro nejširší veřejnost, zejména dětem a mládeži, rodinám s dětmi, seniorům a handicapovaným občanům.
 - Dává do výpůjčky sbírkové předměty do expozic a na výstavy pořádané jinými subjekty v České republice i v zahraničí, nebo za účelem jejich vědeckého zkoumání či konzervování a restaurování za předpokladu, že je zajištěna jejich bezpečnost a ochrana ve smyslu zákona. Obdobně přijímá výpůjčku od jiných subjektů, vystavuje originály a rozmnoženiny děl.
 - Umožňuje studium svých sbírek badatelům za podmínek stanovených zákonem č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a badatelským řádem, který vydává.
4. Provádí vědecký výzkum a další odborné aktivity v oborech přírodních, technických a společenských věd. Provádí popularizaci, propagaci a medializaci vědy a techniky. Poskytuje odbornou metodickou radu a pomoc veřejným i soukromým institucím a jednotlivcům (konzultace, poradenství, expertízy, účast v grémiích apod.). V oblasti přírodních věd provádí na vyžádání orgánů státní ochrany přírody, samosprávy i státní správy, výzkumných pracovišť, vysokých škol a dalších subjektů průzkumy a výzkumy chráněných a ohrožených částí přírody za úhradu nákladů.
5. Organizace provádí odborná astronomická pozorování, zpracovává a vyhodnocuje jejich výsledky a předává je našim i zahraničním spolupracujícím institucím pro odborný výzkum. Pravidelně zabezpečuje meteorologická měření, registruje a statisticky

zpracovává bleskové výboje. Potřebné údaje, informace a odborná vyjádření poskytuje za podmínek stanovených právními předpisy veřejnosti a organizacím.

6. Vydává a veřejně šíří periodické (z.č. 46/2000 Sb.) a neperiodické (z.č. 37/1995 Sb.) publikace, propagační materiály a jiné drobné tisky, zhotovuje fotokopie sbírkových předmětů a jiného badatelského materiálu.
7. Na základě oprávnění ve smyslu § 21 zákona 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, provádí archeologické výzkumy.
8. Organizace vykonává činnost v oblasti ekologické výchovy, vzdělání a osvěty.
9. Provozuje a doplňuje fotoarchívy ve Vsetíně a ve Valašském Meziříčí, snímky nebo jejich analogové či digitální kopie vypůjčuje právnickým i fyzickým osobám za podmínek daných badatelským řádem a zákonem č. 121/2000 Sb., autorský zákon, ve znění pozdějších předpisů. Za tyto služby může požadovat úhradu. Provozuje konzervátorskou a preparátorskou dílnu, fotolaboratoř a videopracoviště. Organizace pořizuje a využívá databáze (dle zákona č. 121/2000 Sb., autorský zákon, ve znění pozdějších předpisů). Svou činnost, sbírky, výstavy, výsledky vlastní a oborové badatelské i osvětové práce včetně dalších odborných aktivit prezentuje také pomocí elektronických a informačních technologií. Každoročně zpracovává informace o činnosti ve výroční zprávě, kterou zveřejní v informačním systému s dálkovým přístupem.
10. Organizace ve vztahu k předmětu své činnosti pořádá samostatně nebo ve spolupráci s jinými právnickými nebo fyzickými osobami pro širokou veřejnost, zejména pro děti, mládež a rodiny s dětmi, pro školská zařízení, pro zájmová sdružení dětí a mládeže a další organizace:
 - Odborné konference, sympózia a semináře, výstavy.
 - Akce a programy k popularizaci, propagaci a medializaci vědy a techniky.
 - Kulturní, vzdělávací, osvětové, výukové akce a programy. Provádí přednáškovou a další vzdělávací činnost. Vytváří zázemí pro mimoškolní činnost dětí a mládeže.
 - Astronomická pozorování. Podle potřeby může organizovat pro mládež v areálu hvězdárny letní tábory a astronomická soustředění, doplněná přednáškami a pozorováními.
11. Vykonává činnosti vyplývající z předmětu činnosti a ve vztahu zajištění provozu veřejně přístupných prostor. Umožňuje za úplatu návštěvu expozic, výstav a dalších kulturních akcí. Vybírá poplatky za fotografování, filmování a pořizování audio či videozáznamů, pořizování kopií dokumentů, poskytování fotografií, negativů a diapozitivů. Krátkodobě poskytuje výstavní sály a jiné části zařízení, včetně inventáře institucím a jednotlivcům k pořádání kulturních a výchovných akcí.
12. Může přijímat dary a příspěvky od právnických nebo fyzických osob, případně vstupovat do profesních sdružení za účelem koordinace odborné činnosti. V oborech své činnosti spolupracuje s tuzemskými i zahraničními partnery.

Čl. 4

Právní postavení a označení statutárního orgánu

1. Organizace vystupuje v právních vztazích svým jménem a má odpovědnost vyplývající z těchto vztahů.
2. Statutárním orgánem je ředitel. Jmenuje jej a odvolává Rada Zlínského kraje, které je ze své činnosti odpovědný. Ředitel je zaměstnancem Muzea regionu Valašsko, příspěvkové organizace. Ředitel řídí příspěvkovou organizaci, plní povinnosti vedoucího organizace a další úkoly vyplývající z obecně závazných právních předpisů a metodických pokynů Zlínského kraje. Ředitel je povinen ustanovit zástupce statutárního orgánu, který ho bude zastupovat ve všech věcech v době jeho nepřítomnosti. Jménem organizace jedná ředitel jako statutární orgán nebo jiný zaměstnanec organizace jako jím pověřený zástupce v písemném styku tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace anebo k otisku razítka s uvedením funkce připojí vlastnoruční podpis. Ředitel jmenuje a odvolává vedoucí zaměstnance organizace, kteří řídí činnost jednotlivých organizačních útvarů.

Čl. 5

Vymezení majetku

(ve vlastnictví zřizovatele předávaného organizaci do správy)

Majetek ve vlastnictví zřizovatele a majetková práva zřizovatele, který byl organizaci svěřen do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití k 1. 1. 2005, dle inventárních soupisů k 31. 12. 2004, jsou uvedeny v Příloze č. 1, č. 2, č. 2a, č. 3 a č. 3a, které jsou nedílnou součástí této zřizovací listiny.

Čl. 6

Vymezení majetkových práv a povinností

Při hospodaření s majetkem se organizace řídí platnými právními předpisy České republiky, zejména ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zřizovací listinou.

Organizace má ke svěřenému majetku, tj. k majetku předanému příspěvkové organizaci zřizovatelem k hospodaření a majetku nabytému pro zřizovatele, tato práva a povinnosti:

1. Je povinna a oprávněna svěřený majetek spravovat a efektivně využívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti, k němuž byla zřízena a pro doplňkové činnosti vymezené zřizovací listinou.
2. Je povinna svěřený majetek evidovat, ocenit, vést jej ve svém účetnictví a odepisovat jej v souladu s příslušnými právními předpisy, metodickými pokyny zřizovatele a schváleným odpisovým plánem.
3. Je povinna o svěřený majetek pečovat, udržovat jej a provádět jeho opravy, dbát o jeho další rozvoj a zvelebení.

4. Je oprávněna realizovat akce charakteru oprav a údržby, nové stavby, technické zhodnocení svěřeného majetku a investiční nákupy (dále jen „akce reprodukce majetku“) s celkovými náklady do 500 tis. Kč včetně (bez DPH), a to v souladu se schváleným plánem tvorby a čerpání investičního fondu příspěvkové organizace, rozpočtem organizace a metodickým pokynem kraje.
5. Je oprávněna připravovat a realizovat akce reprodukce majetku s celkovými náklady nad 500 tis. Kč (bez DPH) jen na základě předchozího písemného souhlasu zřizovatele, při dodržení závazných podmínek stanovených zřizovatelem pro přípravu a realizaci akce.
6. Je povinna svěřený majetek chránit před zničením a poškozením, před odcizením nebo zneužitím i před neoprávněnými zásahy.
7. Je povinna ve spolupráci s pojišťovacím makléřem určeným zřizovatelem zajistit řádné a efektivní pojištění svěřeného majetku v souladu s rámcovými smlouvami schválenými zřizovatelem, příp. s pokyny zřizovatele.
8. Je povinna řádně a včas uplatňovat právo na náhradu škody, na vydání bezdůvodného obohacení, zajistit, aby nedošlo k promlčení nebo dokonce zániku pohledávek.
9. Je oprávněna bez souhlasu zřizovatele svěřený majetek (movitý i nemovitý včetně bytových jednotek) pronajímat vlastním jménem za cenu v místě a čase obvyklou nebo vyšší, nejedná-li se o cenu státem regulovanou, na dobu určitou do 2 let; příspěvkovým organizacím zřizovaným krajem může tento majetek předávat do užívání na dobu určitou do 5 let jen formou výpůjčky, vždy na základě písemně uzavřené smlouvy. Nad uvedené doby jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Je oprávněna poskytovat výpůjčku bez souhlasu zřizovatele, pokud toto poskytování spadá do předmětu činnosti vymezeného v článku 3.
10. V případě, že by uzavřením dodatku ke smlouvě o nájmu či výpůjčce došlo k překročení doby nájmu/výpůjčky uvedené v odstavci 9 tohoto článku (2roky/5let), je k jeho uzavření nutný předchozí písemný souhlas zřizovatele. Předchozí písemný souhlas zřizovatele je nutný rovněž v případě, kdy je do jednoho rok ode dne skončení nájmu/výpůjčky uzavírána nová smlouva téhož typu se stejnou smluvní stranou týkající se identického majetku pokud by touto smlouvou došlo k překročení celkové doby nájmu/výpůjčky (2roky/5let).
Ustanovení předešlé věty se nevztahuje na smlouvy, kterými je svěřený majetek pronajímán/vypůjčován ke krátkodobým pronájmům/výpůjčkám tj. kdy je nájemcem/vypůjčitelem využíván na základě smluvního ujednání pouze v určité dny nebo v předem vymezených hodinách.
11. Je oprávněna pronajímat zaměstnancům služební byty, nacházející se ve svěřených nemovitostech na dobu určitou do 5 let; na dobu delší, případně na dobu neurčitou jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
12. Je oprávněna, pokud to je nezbytně nutné pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti, najmout si movitý majetek za cenu v místě a čase obvyklou na dobu neurčitou, nemovitý majetek pouze na dobu určitou do 2 let, na dobu delší jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele, případně si vypůjčit nemovitý nebo movitý majetek

na dobu určitou do 7 let. Na dobu delší pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

V případě, že by uzavřením dodatku ke smlouvě o nájmu či výpůjčce došlo k překročení výše uvedené doby nájmu/výpůjčky, je nutný předchozí souhlas zřizovatele. Předchozí písemný souhlas zřizovatele je nutný rovněž v případě, kdy je do jednoho roku ode dne skončení nájmu/výpůjčky uzavírána nová smlouva téhož typu se stejnou smluvní stranou týkající se identického majetku, pokud by touto smlouvou došlo k překročení celkové doby nájmu věci nemovité/výpůjčky (2roky/7let). O předchozí písemný souhlas dle odstavce 9. až 12. je povinna požádat minimálně 3 měsíce před předpokládanou účinností úkonu (vznik nájmu/výpůjčky).

Na dobu delší než je uvedeno v tomto odstavci je oprávněna si bez souhlasu zřizovatele najmout nemovitý nebo movitý majetek, příp. si jej vypůjčit, a to na dobu udržitelnosti projektu za účelem splnění podmínek projektu spolufinancovaného z rozpočtu Evropské unie či Finančního mechanismu EHP a finančního mechanismu Norska a programu švýcarsko-české spolupráce.

13. Není oprávněna nemovitý majetek prodat, darovat, směnit, zatížit věcným břemenem, vložit jej do majetku právnických osob nebo jej jinak použít k účasti na podnikání třetích osob.
14. Je oprávněna nabývat pro zřizovatele movitý majetek, včetně finančních prostředků, bez jeho předchozího souhlasu. Pokud nabude příspěvková organizace pro zřizovatele movité věci děděním, musí tuto skutečnost oznámit zřizovateli nejpozději do 30dnů od právní moci usnesení o nabytí dědictví. K nabytí nemovitého majetku pro zřizovatele je nutný jeho předchozí písemný souhlas. Jestliže příspěvková organizace získá pro zřizovatele movitý majetek s omezenými dispozičními právy, zejména na základě realizace projektu spolufinancovaného z rozpočtu Evropské unie či Finančního mechanismu EHP a finančního mechanismu Norska a programu švýcarsko-české spolupráce, je povinna o tom nejpozději do 30 dnů od jeho nabytí písemně zpravit zřizovatele a informovat jej o povinnostech k tomuto majetku vážícím. Majetek nabytý pro zřizovatele (zejména majetek nemovitý, movitý včetně zásob, pohledávky a závazky) se dnem nabytí považuje za majetek předaný příspěvkové organizaci k hospodaření.
15. Je oprávněna vymezit neupotřebitelný a přebytečný movitý majetek formou rozhodnutí podepsaného statutárním orgánem příspěvkové organizace.
16. Je oprávněna nakládat jménem zřizovatele s přebytečným movitým majetkem v pořizovací ceně do 10 tis. Kč včetně; přebytečný movitý majetek v pořizovací ceně nad 10 tis. Kč je povinna v rámci nabídkového řízení nabídnout k využití v rámci hospodářství kraje a v případě zájmu převést právo hospodaření; v případě nezájmu je oprávněna vyřadit tento majetek přednostně formou prodeje jménem zřizovatele za ceny v čase a místě obvyklé; movitý majetek v pořizovací ceně nad 100 tis. Kč s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Výnos z prodeje svěřeného dlouhodobého hmotného majetku je zdrojem investičního fondu příspěvkové organizace, pokud zřizovatel nerozhodne jinak.
17. Je oprávněna nakládat s neupotřebitelným movitým majetkem v pořizovací ceně do 100 tis. Kč včetně; vyřadit neupotřebitelný movitý majetek v pořizovací ceně nad 100 tis. Kč je oprávněna pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

18. Je oprávněna vystupovat jako stavebník při ohlášení stavby, územním, stavebním, vodoprávním a kolaudačním řízení u akcí s celkovými náklady do 2 mil. Kč včetně (bez DPH). U akcí s celkovými náklady nad 2 mil. Kč (bez DPH) jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
Je oprávněna ve věcech týkajících se svěřeného nemovitého majetku činit jménem zřizovatele úkony spojené s výkonem práv a povinností vlastníka tohoto majetku ve správním řízení dle § 14 (Obnova kulturních památek) zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů.
19. Není oprávněna vystupovat u akce reprodukce majetku s celkovými náklady nad 2 mil. Kč (bez DPH) jako veřejný zadavatel bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
20. Není oprávněna před schválením investičního požadavku nebo investičního záměru akce reprodukce majetku zadat projektovou dokumentaci akce reprodukce majetku.
21. Je oprávněna prominout a odepsat pohledávku v jednotlivém případě vůči jednomu dlužníku v nominální hodnotě do 20 tis. Kč včetně, jejíž vymáhání se jeví jako neúspěšné nebo náklady na vymáhání by převýšily pohledávku samotnou; na vyžádání zřizovatele je povinna předložit veškeré podklady prokazující tuto skutečnost; pohledávky v nominální hodnotě nad 20 tis. Kč v jednotlivém případě je oprávněna prominout a odepsat jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
22. Je oprávněna uzavírat dohody o zápočtu pohledávek.
23. Je oprávněna uzavírat dohody o splátkách s lhůtou splatnosti nepřesahující období kalendářního roku.
24. Je oprávněna uzavírat smlouvy o postoupení pohledávek pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
25. Je oprávněna uzavírat smlouvy o přistoupení k závazku a převzetí dluhu jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Je oprávněna pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
26. Je oprávněna uzavírat smlouvy o úvěru nebo půjčce jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Tento souhlas se nevyžaduje v případě půjček zaměstnancům z fondu kulturních a sociálních potřeb.
27. Je povinna s přihlédnutím k hledisku hospodárnosti využívat rámcových smluv sjednaných zřizovatelem pro hospodářství v působnosti kraje.
28. Je povinna řídit se při hospodaření s majetkem vnitřními předpisy a dalšími pokyny zřizovatele.

Práva k majetku nevymezená organizaci ve zřizovací listině vykonává zřizovatel.

Za ochranu majetku, výkon práv a povinností při nakládání s majetkem odpovídá statutární orgán. Ředitel vymezí úkoly, oprávnění a povinnosti zaměstnanců při hospodaření s majetkem

a stanoví okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost ve vnitřních předpisech organizace.

Čl. 7

Organizační struktura organizace

Organizační strukturu organizace stanoví organizační řád, který vydává ředitel organizace. Ředitel organizace jmenuje radu organizace a poradní sbor pro sbírkotvornou činnost jako své poradní orgány. Jejich činnost se řídí jednacímí řády, které ředitel organizace vydá.

Čl. 8

Okruhy doplňkové činnosti

1. K lepšímu využití hospodářských možností a odbornosti zaměstnanců je organizace oprávněna provozovat tyto okruhy doplňkové činnosti:
 - a) Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
 - b) Hostinská činnost

Čl. 9

Vymezení doby, na kterou je organizace zřízena

Organizace se stala dne 1. 1. 2003 příspěvkovou organizací Zlínského kraje a je zřízena na dobu neurčitou.

Čl. 10

Závěrečná ustanovení

1. Tato zřizovací listina nabývá platnosti a účinnosti dnem schválení Zastupitelstvem Zlínského kraje.
2. Tato zřizovací listina je vyhotovena v osmi stejnopisech, z nichž všechny mají platnost originálu. Dvě vyhotovení obdrží organizace, šest vyhotovení obdrží zřizovatel.

Ve Zlíně dne.....