ZÁMEK VSETÍN
Horní náměstí 2, 755 01 Vsetín
+420 571 411 690, muzeum@muzeumvalassko.cz

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ PODMÍNKY

Název zakázky:	Zpracování projektové dokumentace, zajištění inženýrské činnosti a autorského dozoru na akci **"Muzeum regionu Valašsko, zámek Lešná - bezbariérový přístup"**
Číslo zakázky:	**VZ/2023/3/01**
Forma zadání:	veřejná zakázka malého rozsahu dle směrnice SM/25/06/22 Krajského úřadu Zlínského kraje; dle § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále též „zákon“) se nejedná o zadávací řízení podle tohoto zákona
Druh řízení:	otevřená výzva
Druh zakázky:	služby

1. Identifikační údaje zadavatele:

Název zadavatele:	Muzeum regionu Valašsko, příspěvková organizace
Sídlo:	Vsetín, Horní náměstí 2, PSČ 755 01
IČO:	00098574
Zastoupení:	Ing. Tomáš Vitásek, ředitel muzea
Kontaktní osoba:	Ing. Jan Marek, vedoucí provozního oddělení, mobil: 604 604 872
Telefon/fax:	571 411 690
E-mail:	marek@muzeumvalassko.cz
Profil zadavatele:	https://nen.nipez.cz/profil/MRV

2. Předmět veřejné zakázky

Předmětem zakázky je:

- **zpracování projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení v rozsahu a obsahu projektové dokumentace pro provádění stavby** dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění vyhlášky č. 62/2013 Sb., příloha č. 6, a zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- **výkon inženýrské činnosti (IČ) za účelem vydání rozhodnutí pro realizaci stavby**, která bude vykonávána s cílem zajistit příslušná pravomocná správní rozhodnutí a další doklady nutné pro realizaci stavby podle vyhlášky č. 503/2006 Sb., o podrobnější úpravě územního rozhodování, územního opatření a stavebního řádu, ve znění vyhlášky č. 63/2013 Sb., ve znění pozdějších předpisů,
- **autorský dozor** při realizaci díla.

Dílo bude řešit:

- návrh dispozičního a architektonického řešení umístění výtahu pro přepravu imobilních osob (osob na vozíku) a nákladu v rámci 1. a 2. NP v objektu zámku Lešná na adrese Lešná 1, 756 41

Lešná u Valašského Meziříčí, na pozemku parc .č. 323 v k. ú. Lešná (680451), budova č. p. 1 v k. ú. Lešná (80454) – stavba občanského vybavení (zámek),

- jednání s dotčenými orgány státní správy,
- pořádání kontrolních dní.

Klasifikace předmětu řízení (CPV):
71242000-6 - Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů
71300000-1 - Technicko-inženýrské služby

3. Zadávací dokumentace nebo podmínky přístupu či poskytnutí zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je elektronicky zveřejněna neomezeným, bezplatným dálkovým přístupem na adrese http://www.muzeumvalassko.cz/verejne-zakazky/vyzva-pd-ic-a-ad-zamek-lesna-bezbarierovy-pristup-vybudovani-vytahu-

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby si před podáním nabídky řádně prostudovali kompletní zadávací dokumentaci.

4. Termín a místo plnění veřejné zakázky

4.1.	Předpokládaný termín zahájení plnění zakázky:	**05/2023**
4.2.	Předpokládaný termín ukončení IČ:	**12/2023**
4.3.	Místo plnění zakázky:	Muzeum regionu Valašsko, p.o., Zámek Vsetín, Horní náměstí 2, Vsetín 755 01, parcela č. 8.

5. Obsahové členění nabídky

Nabídkou se rozumí zejména návrh smlouvy předložený dodavatelem včetně dokumentů a dokladů požadovaných zadavatelem v zadávacích podmínkách. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace.

Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce v písemné (listinné) formě a nabídka bude v originálním znění podepsána osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat (podle výpisu z Obchodního rejstříku či obdobné evidence, je-li zapsán), popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

Nabídka bude předložena v jednom originálním vyhotovení v písemné formě. Zadavatel doporučuje předložení nabídky též v jedné kopii.

Doklady prokazující způsobilost a kvalifikaci dodavatele musí být v souladu s požadavky této Výzvy k podání nabídky.

Zadavatel požaduje, aby nabídka byla předložena také v elektronické podobě na CD (ve formátu aplikačních programů Microsoft Word a Excel či v PDF, návrh smlouvy samostatně ve formátu MS Word); v případě neshody mezi elektronickou podobou nabídky a předloženým originálem v písemné formě je rozhodující tištěná forma nabídky.
Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla zajištěna proti neoprávněné manipulaci (např. provázáním nabídky provázkem se zapečetěným volným koncem či jiným způsobem zajištění), a aby byly z důvodů právní jistoty všechny listy nabídky včetně příloh řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou.

Zadavatel doporučuje sestavení nabídky dle následujícího pořadí:

5.1. Vyplněný formulář „**Krycí list nabídky**“ opatřený podpisem osoby (osob) oprávněné za dodavatele jednat a podepisovat.
5.2. **Obsah nabídky** s uvedením čísel stran.
5.3. **Doklady k prokázání splnění způsobilosti/kvalifikace** dle bodu 8 této Výzvy.
5.4. **Rekapitulace nabídkové ceny** dle bodu 10 této Výzvy.
5.5. **Návrh smlouvy a její přílohy** – podepsaný osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat. Návrh smlouvy a jejich příloh musí být v úplném souladu se zněním, předloženým v zadávací dokumentaci. Zadavatel připouští pouze formální úpravy na takto „…..“ vyznačených místech (jména, adresy, kontaktní údaje, ceny, pojištění apod.). Jiné úmyslné zásahy a nepovolené úpravy obsahu předložených obchodních podmínek jsou nepřípustné. Údaje ve smlouvě a na jejich přílohách uvedené musí být v souladu s údaji, které dodavatel uvede v dalších částech své nabídky; v případě rozdílu je rozhodující návrh smlouvy.
5.6. **CD/jiný nosič dat** - obsahující návrh smlouvy, případně další dokumenty v elektronické editovatelné podobě.

Řazení dalších bodů záleží na dodavateli.

6. Místo a doba pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek končí dne **14. 4. 2023 v 10:00.**

Nabídky lze poslat doporučenou poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem na adresu: Horní náměstí 2, Vsetín, 755 01, nebo osobně podat v pracovní dny od 7:00 do 15:00 hodin na sekretariátu muzea, v den podání nabídek nejpozději do 10:00. **Za okamžik podání nabídky je považováno převzetí nabídky sekretariátem zadavatelem.**

Nabídka musí být podána v jedné řádně uzavřené a z vnějšku označené obálce s označením „**VEŘEJNÁ ZAKÁZKA**“ a s uvedeným **názvem veřejné zakázky**, případně číslem zakázky, adresou dodavatele a musí být označena slovem „**NEOTVÍRAT**“. Pro případ, že se dodavatel rozhodne obálku s nabídkou zabezpečit proti jejímu náhodnému poškození (např. při přepravě) dalším ochranným obalem, stanovuje zadavatel pro takový případ povinnost dodavatele označit i takový obal shodným způsobem jako obálku s nabídkou.

Obsah obálky, která nebude řádně označena, nebude zadavatelem považován za nabídku na veřejnou zakázku malého rozsahu, ale za jiné podání adresované zadavateli. Takové podání nebude dodavateli vráceno a bude zadavatelem archivováno ke zdokumentování průběhu zadávacího řízení. Zadavatel bude o této skutečnosti dodavatele informovat.
Na nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyly podány. Komise takové nabídky neotevře a zadavatel o této skutečnosti bezodkladně vyrozumí dodavatele. Nabídky nebudou vráceny a budou zadavatelem archivovány ke zdokumentování průběhu zadávacího řízení.

Nabídky, které budou poškozeny tak, že se z nich dá obsah vyjmout, zadavatel přijme jako jiné podání adresované zadavateli, nikoli jako nabídku na veřejnou zakázku. Takové podání nebude dodavateli vráceno a bude zadavatelem archivováno ke zdokumentování průběhu zadávacího řízení. Zadavatel bude o uvedené skutečnosti dodavatele informovat.

Za čas podání nabídky odpovídá dodavatel. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky. Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a časem přijetí a budou zapsány do seznamu doručených a přijatých nabídek.

Nabídka bude mít písemnou podobu a bude zpracována v českém jazyce.

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Jednu nabídku může podat i více dodavatelů společně. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.

Návrh smlouvy a veškerá prohlášení v nabídce musí být podepsána osobou oprávněnou jednat a podepisovat za dodavatele nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu na základě právních předpisů, plná moc pak musí být součástí nabídky.

7. Vysvětlení zadávací dokumentace a prohlídka místa plnění

Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn písemně požádat o vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost musí být písemná (popřípadě elektronická) a musí být doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek na adresu **Muzeum regionu Valašsko, p.o., Horní náměstí 2, Vsetín 755 01.**

Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace je:
marek@muzeumvalassko.cz.

Kontaktní osobou pro vysvětlení zadávací dokumentace je **Ing. Jan Marek, vedoucí provozního oddělení Muzea regionu Valašsko, p.o.**

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace doručené ve stanovené lhůtě zadavatel vysvětlení odešle včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta, a to do 2 pracovních dnů od doručení žádosti dodavatele. Vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti zadavatel současně uveřejní stejným způsobem, jakým uveřejnil oznámení o zahájení zadávacího řízení v otevřené výzvě.

Zadavatel má právo poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti dodavatele. Takovéto vysvětlení zadávací dokumentace doručí zadavatel všem dodavatelům, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta a současně uveřejní stejným způsobem, jakým uveřejnil oznámení o zahájení zadávacího řízení v otevřené výzvě.

Vzhledem ke krátkým lhůtám pro poskytování vysvětlení k zadávací dokumentaci může zadavatel využít elektronické pošty. Dodavatel proto při vyžádání zadávací dokumentace uvede v žádosti jednu elektronickou adresu, na kterou mají být případná vyjasnění k zadávací dokumentaci zasílána. Za řádnost a úplnost této adresy odpovídá dodavatel. Doručení vysvětlení elektronickou poštou dodavateli na jím uvedenou adresu se považuje za řádné doručení dnem a hodinou, kdy byla příslušná informace předána do evidence dodavatele. Zadavatel může doručit vysvětlení dodavateli i jiným způsobem, např. v listinné podobě prostřednictvím držitele poštovní licence nebo prostřednictvím systému datových schránek.

Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožňuje prohlídku místa budoucího plnění, která se uskuteční dne 4. 4. 2023 v 9:00 a sraz zástupců dodavatelů v zámku Lešná, Lešná 1, 756 41 Lešná u Valašského Meziříčí. Kontaktní osobou pro

prohlídku místa plnění je Ing. Jan Marek, vedoucí provozního oddělení, e-mail: marek@muzeumvalassko.cz, telefon: 604 604 872. Zadavatel doporučuje, v případě, že se dodavatelé hodlají prohlídky místa plnění zúčastnit, aby svou účast předem oznámili shora uvedené kontaktní osobě.

Prohlídky místa budoucího plnění se mohou z provozních důvodů zúčastnit nejvýše dva zástupci každého dodavatele o veřejnou zakázku.

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho případnými technickými parametry.

Při prohlídce místa budoucího plnění mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy a připomínky, ale odpovědi na ně mají pouze informativní charakter a nejsou pro zadání veřejné zakázky podstatné. Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu zadávací dokumentace, je dodavatel povinen vznést tento dotaz písemně v souladu s bodem 7 této Výzvy jako žádost o vysvětlení zadávací dokumentace, a pouze písemná odpověď na tuto žádost má závazný charakter. Zadavatel obsah dotazů i odpověď na položené dotazy předá všem dodavatelům, kterým byla poskytnuta zadávací dokumentace a uveřejní shodně jako tuto Výzvu k podání nabídky.

8. Požadavky zadavatele na prokázání splnění způsobilosti a kvalifikace

8.1. Úvod

Zadavatel níže specifikuje své požadavky na prokázání splnění kvalifikace. Prokázání splnění kvalifikace podle požadavků zadavatele je předpokladem posouzení a hodnocení nabídky dodavatele.

8.2. Rozsah kvalifikace

Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění základní a profesní způsobilost a technické kvalifikace dále uvedené.

8.3. Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím jiné osoby

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle bodu 8.6. písm. a) této Výzvy k podání nabídky požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle bodu 8.6. písm. a) této Výzvy k podání nabídky jinou osobou
b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby
c) doklady prokazující splnění základní způsobilosti podle bodu 8.5. této Výzvy k podání nabídky jinou osobou
d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

   Obsahem písemného závazku jiné osoby musí být společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.
   Pokud bude prostřednictvím jiné osoby prokazováno a příslušně dokládáno splnění technické kvalifikace dodavatele dle bodu 8.7. Výzvy, musí tento dokument obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat činnosti, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost dle bodu 8.5. a profesní způsobilost dle bodu 8.6.písm. a) této Výzvy každý dodavatel samostatně.

Splnění zbývající požadované způsobilosti a kvalifikace prokazují všichni dodavatelé společně.

8.4. Doba prokazování splnění kvalifikace

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

8.5. Základní způsobilost (v období § 74 odst. 1 zákona)

Způsobilým je dodavatel, který:

a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro

- trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině,
- trestný čin obchodování s lidmi,
- trestné činy proti majetku (podvod, úvěrový podvod, dotační podvod, legalizace výnosů z trestné činnosti, legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti),
- trestné činy hospodářské (zneužití informace a postavení v obchodním styku, sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě, pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži, pletichy při veřejné dražbě, poškození finančních zájmů Evropské unie),
- trestné činy obecně nebezpečné,
- trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci,
- trestné činy proti pořádku ve věcech veřejných (trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby, trestné činy úředních osob, úplatkářství, jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci)

nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

a) zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,

b) české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Způsob prokázání základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti podle písmena a) až e) předložením **čestného prohlášení**. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 3 zadávací dokumentace.

8.6. Profesní způsobilost (v období § 77 zákona)

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:

a) **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje - alespoň v prosté kopii,

b) **doklad o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují - alespoň v prosté kopii,

Doklad o oprávnění k podnikání

Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží zejména výpis z živnostenského rejstříku (§ 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání v platném znění), nebo živnostenský list (popřípadě listy) a to na předmět **projektová činnost ve výstavbě**.

Poznámka:

Dodavatel je oprávněn předložit i jiné doklady k prokázání profesní způsobilosti, ze kterých bude patrné, že je oprávněn vykonávat na území ČR výše specifikovanou činnost, umožňuje-li to zvláštní právní předpis.

8.7. Technická kvalifikace (v období § 79 zákona)

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží:

8.7.1. **seznam významných služeb poskytnutých v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby poskytnutí a identifikace objednatele;**

Zdůvodnění prodloužení lhůty na 5 let: Zadavatel lhůtu prodloužil za účelem zajištění širší hospodářské soutěže. Lhůta nejdéle za posledních 5 let je splněna, pokud byla referenční služba uvedená v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončena a předána objednateli.

Vymezení min. úrovně kvalifikačního předpokladu a způsob jeho prokázání:

- **minimálně jednu zakázku (službu), kdy předmětem bylo zpracování projektové dokumentace v úrovni projektové dokumentace pro stavební povolení a projektové dokumentace pro realizaci stavby, o investičních nákladech stavby minimálně 2 000 000 Kč bez DPH, která je objektem zapsaným v seznamu nemovitých kulturních památek nebo je umístěna v ochranné památkové zóně.**
- **minimálně jednu zakázku (službu), kdy předmětem bylo zpracování projektové dokumentace v úrovni projektové dokumentace pro stavební povolení a projektové dokumentace pro realizaci stavby, o investičních nákladech stavby minimálně 2 000 000 Kč bez DPH.**

Zadavatel požaduje předložení minimálně 2 zakázek (služeb), tzn., že nelze bod A a B) prokázat stejnou zakázkou.

Z předloženého seznamu významných služeb musí zcela nepochybně vyplývat, že referenční služba výše uvedená kritéria splňuje. Dodavatel předloží seznam významných služeb, podepsaný osobou oprávněnou za dodavatele jednat. Vzor seznamu významných služeb je v příloze č. 5.

8.7.2. **seznamu techniků**, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména techniků zajišťujících kontrolu jakosti, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli a **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** vztahující se k požadovaným službám, a to ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům;

Minimální úroveň pro splnění této technické kvalifikace je stanoven:

- **Architekt**
  - vysokoškolské vzdělání,
  - zápis v evidenci autorizovaných osob vedené ČKA v oboru architektura ve smyslu § 4 odst. 2 písm. a) nebo § 4 odst. 3 autorizačního zákona (obor architektura nebo všeobecná působnost),
  - praxe minimálně 5 let v oboru projekčních prací.

- **Projektant**
  - min. SŠ vzdělání,
  - autorizovaný inženýr nebo technik pro obor „Pozemní stavby“,
  - praxe minimálně 5 let v oboru projekčních prací.

Identifikace techniků bude uvedena rovněž v příloze č. 2 návrhu smlouvy.

Dodavatel technickou kvalifikaci prokáže předložením seznamu významných služeb (vzor seznamu je přílohou zadávací dokumentace č. 5), seznamu techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky s uvedením požadovaných údajů ve formuláři nabídky (vzor seznamu techniků je přílohou zadávací dokumentace č. 6.) a příslušný zápis v evidenci autorizovaných osob ČKA či doklad o autorizaci; žádný jiný doklad týkající se uvedených osob zadavatel nepožaduje.

Upozornění pro dodavatele:
Pokud člen týmu není v pracovněprávním vztahu s dodavatelem (tj. není zaměstnancem dodavatele), je považován za jeho poddodavatele (příp. zaměstnance poddodavatele). Pokud je kvalifikace prokazována prostřednictvím poddodavatele jako jiné osoby odlišné od dodavatele, je nutné, aby byly k prokázání kvalifikace předloženy doklady vymezené v odst. 8.3. této Výzvy. Skutečnost, zda se jedná o poddodavatele, bude uvedena v seznamu techniků.

8.8. Pravost a stáří dokladů

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

8.9. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikát

Seznam kvalifikovaných dodavatelů
Účastníci zadávacího řízení zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 226 až § 228 zákona) mohou prokázat splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Tento výpis nahrazuje doklad prokazující
a) profesní způsobilost podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
b) základní způsobilost podle § 74 zákona.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce.

Systém certifikovaných dodavatelů
Účastníci zadávacího řízení mohou k prokázání splnění kvalifikace nebo její části využít certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který je vydáván a obsahuje náležitosti stanovené v § 233 až § 240 zákona.

8.10. Posouzení kvalifikace

Zadavatel může požadovat po dodavateli (účastníkovi zadávacího řízení), aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Dodavatel je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem. Skutečnosti rozhodné pro splnění kvalifikace mohou nastat v případě tohoto postupu po lhůtě stanovené pro podání nabídek.

8.11. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je dodavatel povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a současně předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Zadavatel může na žádost dodavatele tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout.

8.12. Nesplnění kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost oznámit změny v kvalifikaci, bude zadavatelem vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

Zadavatel písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z další účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.

8.13. Předložení dokladů prokazujících splnění kvalifikace před podpisem smlouvy

Zadavatel je oprávněn požadovat, aby vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy předložil originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace (nebo jen některé z nich); v takovém případě je vybraný dodavatel povinen doklady před podpisem smlouvy předložit.

9. Posouzení a hodnocení nabídek

Posouzení nabídek

Zadavatelem jmenovaná komise posoudí nabídky dodavatelů z hlediska splnění požadavků uvedených zadavatelem v zadávací dokumentaci. Nabídky, které tyto požadavky nesplňují, musí být vyřazeny. Pro posouzení nabídek se přiměřeně použijí příslušná ustanovení zákona. Komise může v případě nejasností nabídky požádat dodavatele o písemné vysvětlení nabídky; k tomu stanoví přiměřenou lhůtu.

Zadavatel je oprávněn provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

Hodnocení nabídek

Zadavatel provede hodnocení nabídek z hlediska jejich ekonomické výhodnosti podle následujícího kritéria:

Ekonomická výhodnost nabídky bude posuzována a hodnocena **podle nejnižší nabídkové ceny.**

Způsob hodnocení nabídek:

V rámci kritéria „Nejnižší nabídková cena“ bude zadavatelem hodnocena předložená celková nabídková cena za požadovaný předmět veřejné zakázky v Kč. Nabídky budou seřazeny podle absolutní hodnoty

nabídkové ceny uvedené v návrhu smlouvy od nejnižší po nejvyšší. Nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná u plátců DPH její výše v Kč včetně daně z přidané hodnoty a u neplátců DPH celková nabídková cena v Kč. Před hodnocením zadavatel provede úkony spojené s posouzením mimořádně nízké nabídkové ceny.

Váha kritéria
Vzhledem ke zvolenému kritériu ekonomické výhodnosti nabídek je jeho váha 100%.

Kritérium hodnocení účastník doplní do přílohy č. 2 zadávací dokumentace – Krycí list nabídky. Hodnota uvedená v krycím listu musí odpovídat hodnotě uvedené v příslušném návrhu kupní smlouvy.

10. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny a předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Nabídková cena
Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za celý předmět veřejné zakázky uvedený v bodě č. 2 této výzvy.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádnému provedení celého předmětu veřejné zakázky včetně všech nákladů souvisejících.

Podmínky pro zpracování nabídkové ceny
Nabídková cena za provedení celého předmětu veřejné zakázky bude zpracována podle členění obsaženého v návrhu smlouvy. Nabídková cena zde bude uvedena v české měně v členění na cenu celkem bez DPH, výši DPH a cenu celkem včetně DPH. Celkovou nabídkovou cenu rovněž dodavatel uvede do „Krycího listu nabídky“. Zadavatel neposkytuje zálohy.

Sleva z ceny
Pokud dodavatel hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout přímo do nabídkové ceny. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou dodávku) není přípustná.

Podmínky překročení nabídkové ceny
Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních podmínkách, zejména pak za předpokladu, že v průběhu realizace zakázky dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky
Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky je zadavatelem stanovena ve výši 289 250 Kč bez DPH (349 992,50 Kč s DPH). Stanovení předpokládané hodnoty odpovídá § 16 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek („zákon“). Dle výše předpokládané hodnoty se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu dle § 27 zákona, jejíž zadání dle § 31 zákona nepodléhá zadávacímu řízení dle tohoto zákona.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky definuje maximální výši prostředků, kterou má zadavatel na realizaci předmětu zakázky alokovánu. Pokud i nejvýhodnější nabídka překročí uvedenou předpokládanou hodnotu veřejné zakázky, může to být důvodem pro zrušení zadávacího řízení.

Zadavatel není plátcem DPH.

11. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky
Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky. Obchodní podmínky stanovené pro veřejnou zakázku jsou vymezeny ve formě a struktuře návrhu smlouvy. Dodavatel do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další údaje, jejichž doplnění text návrhu smlouvy předpokládá) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy.

Závaznost obchodních podmínek
Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka dodavatele musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami.

Platební podmínky
Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách. Pokud zadávací podmínky výslovně neumožňují dodavateli předložit návrh výhodnějších platebních podmínek, je dodavatel povinen stanovené platební podmínky respektovat.

12. Obsah zadávací dokumentace

12.1. Výzva k podání nabídky/Zadávací podmínky
12.2. Příloha č. 1 – Návrh smlouvy o dílo
12.3. Příloha č. 2 – Krycí list nabídky
12.4. Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
12.5. Příloha č. 4 – Seznam poddodavatelů
12.6. Příloha č. 5 – Vzor seznamu významných služeb
12.7. Příloha č. 6 – Seznam techniků

13. Další podmínky zadávacího řízení

Tato výzva není veřejnou výzvou na uzavření smlouvy ani vyhlášením veřejného příslibu.

Zadavatel je oprávněn kdykoliv toto zadávací řízení zrušit s uvedením důvodu nebo odmítnout všechny nabídky.

Každý dodavatel nese své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení za všech okolností samostatně bez nároku na jejich náhradu zadavatelem. Podané nabídky se nevracejí a zůstávají u zadavatele pro účely zdokumentování průběhu zadávacího řízení.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
Veřejná zakázka není rozdělena na části.
Zadavatel si opční právo nevyhrazuje.
Zadavatel nepožaduje, aby dodavatel k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu.

Poddodavatelé

4 zadávací dokumentace – Seznam poddodavatelů, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní poddodavatelé realizovat (s uvedením druhu činností, rozsahu činností a procentuálního finančního podílu na předmětu veřejné zakázky).
V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky poddodavateli, doloží ve své nabídce písemné prohlášení s uvedením této skutečnosti.

Ve Vsetíně dne 30. 3. 2023

.....
Ing. Tomáš Vitásek
ředitel muzea